УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от « » 2014 г. №

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Диспетчер автомобильного транспорта**

1. **Общие сведения**

Регистрационный номер

## Организация и контроль диспетчерского управления автотранспортными средствами

(наименование вида профессиональной деятельности) Код

## Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение безопасной организации и контроля процесса диспетчерского управления автотранспортными средствами

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4132 | Служащие, занятые диспетчеризацией производства | 4133 | Служащие, занятые учетом на транспорте |

(код ОКЗi) (наименование) (код ОКЗ) (наименование)

## Отнесение к видам экономической деятельности:

Деятельность сухопутного пассажирского транспорта: внутригородские и пригородные перевозки пассажиров

Перевозки междугородные и специальные сухопутным пассажирским

49.31.9

49.39.1

2

транспортом по расписанию

(код ОКВЭДii) (наименование вида экономической деятельности)

3

1. **Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт**

**(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень  (подуровень)  квалификации |
| А | Выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками | 4 | Организация и контроль работы водителей на линии | А/01.4 | 4 |
| Инструктирование водителей об условиях и  особенностях перевозок на маршрутах | А/02.4 | 4 |
| Осуществление постоянного контроля выполнения графика, расписания и интервалов движения  автотранспорта | А/03.4 | 4 |
| Заполнение, выдача и прием путевых листов и товарно –  транспортных накладных | А/04.4 | 4 |
| Ведение оперативного учета хода перевозочного процесса и выполнения погрузочно-разгрузочных работ | А/05.4 | 4 |
| В | Организация работы персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций | 5 | Обеспечение безопасности и согласованного  оперативного руководства перевозками автотранспортом | B/01.5 | 5 |
| Выполнение работ по ликвидации сверхнормативных  простоев, сбоев транспортных процессов | B/02.5 | 5 |
| Проведение расчетов в путевых листах соответствующих технико-эксплуатационных  показателей | B/03.5 | 5 |
| Организация своевременной технической помощи  подвижному составу на линии | B/04.5 | 5 |
| С | Обеспечение взаимодействия и контроля выполнения сменных планов и заданий по перевозкам | 6 | Организация и регулирование выполнения сменного плана и задания по перевозкам | C/01.6 | 6 |
| Осуществление оперативного учета, контроля и анализа результатов работы автотранспортных средств и  погрузочно-разгрузочных механизмов | C/02.6 | 6 |
| Поддержание постоянной связи с клиентами, погрузочно-разгрузочными и линейными пунктами, автовокзалами, автостанциями | C/03.6 | 6 |

1. **Характеристика обобщенных трудовых функций**

# Обобщенная трудовая функция

Выполнение осуществлению

операций

по

перевозочного

процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

4

А

Наименование

Код

Уровень квалификации

Происхождение обобщенной трудовой функции

Код оригинала Регистрационный

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Диспетчер автомобильного транспорта Оператор |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих |
| Требования к опыту практической работы | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Особые условия допуска к работе | Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии с законодательствомiii |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности  (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 4132  4133 | Служащие, занятые диспетчеризацией производства  Служащие, занятые учетом на транспорте |
| ЕТКСiv | - | - |
| ОКСОv | 100112 | Сервис на транспорте (по видам транспорта) |
|  | 190700 | Организация перевозок и управление на |
|  |  | транспорте |
|  | 190702 | Организация и безопасность движения |

# Трудовая функция

Наименование

Организация и контроль работы водителей на линии

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

4

А/01.4

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение проверки готовности водителей к транспортной  работе на линии |
| Проведение планировки маршрутов и контроля реализации в режиме реального времени с использованием спутникового  мониторинга |
| Использование диспетчерской навигационной системы для определения географических координат расположения  подвижного объекта |
| Проведение контроля соблюдения водителем установленного графика движения, прохождения контрольных точек и соблюдения маршрута |
| Проверка подготовки к выполнению транспортной работы на  линии |
| Осуществление контроля работы водителей с обязательной фиксацией нарушений (нерегламентированный трудовой распорядок, превышение действующего скоростного режима, перерасход ГСМ) |
| Необходимые умения | Проверять путевые документы, их оформление,  укомплектованность и техническое состояние автотранспорта |
| Проверять прохождение медицинского освидетельствования |
| Контролировать правильность размещения и укладки груза |
| Использовать радиосвязь для корректировки плана работы, передачи информации о нарушениях сохранности груза, о неисправностях в автотранспорте |
| Составлять акт проверки готовности к работе на линии |
| Необходимые знания | Постановление Правительства РФ от 03.08.99г. №896 «Об  использовании в РФ глобальных навигационных спутниковых систем на транспорте и в геодезии» |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения,  реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Правила перевозки грузов |
| Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей |
| Другие  характеристики |  |

# Трудовая функция

Инструктирование

водителей

об

условиях и особенностях перевозок на маршрутах

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

4

А/02.4

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал **Х** | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Информирование о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий |
| Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях, изменениях маршрута |
| Сообщение водителям адреса предприятий и режим их работы в районе обслуживания подвижным составом |
| Доведение до сведения водителей расписания движения и остановочные пункты, необходимость перевозки попутных грузов, обслуживания новых клиентов |
| Необходимые умения | Получать сопроводительную информацию по маршрутной  сетке |
| Передавать полученную информацию водителям для обеспечения безопасности и своевременности перевозок |
| Необходимые знания | Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Правила дорожного движения и иные акты в области организации дорожного движения |
| Адреса предприятий и режим их работы в районе обслуживания |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения,  реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Маршрутную сеть, схему дорог, их состояние и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки |
| Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей |
| Другие характеристики |  |

# Трудовая функция

4

А/03.4

Осуществление постоянного контроля выполнения графика, расписания и интервалов движения автотранспорта

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал **Х** | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебаний объемов перевозок |
| Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта на каждый маршрут по часам |
| Соблюдение регулярности движения по всей сети маршрутов |
| Отслеживание соблюдения времени прибытия на контрольные пункты при выполнении каждого рейса |
| Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршрутах |
| Предоставление отчетности о времени и количестве выпущенного автотранспорта на линию, причинах опозданий, сходов, принятых мерах |
| Необходимые умения | Формировать график и отслеживать его исполнение на всех маршрутах движения автотранспорта |
| Проводить анализ состояния обслуживания пассажиров и обеспечения грузоперевозок |
| Формировать отчетную документацию |
| Необходимые знания | Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001г. № НА-37-р  «О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении» |
| Правила эксплуатации применяемых технических средств обработки и передачи информации |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения,  реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Расписания движения и остановочные пункты на маршрутах |
| Постановления, распоряжения, приказы вышестоящих организаций, нормативные документы по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта |
| Другие  характеристики |  |

# Трудовая функция

Заполнение, выдача и прием путевых листов и товарно – транспортных накладных

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

4

А/04.4

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал **Х** | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление заполнения, выдачи и приема разнаряженных  путевых листов с полным внесением необходимых данных |
| Регистрация в журнале учета движения путевых листов (форма8) |
| Проверка правильности заполнения товарно-транспортных  накладных (наличие штампов, реквизитов, отметок о сдаче груза) |
| Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств |
| Выявление в путевых листах записей о допущенных нарушениях  и информирование руководства |
| Необходимые умения | Оформлять разнаряженные путевые листы в соответствии с нормативными требованиями (полностью заполнено, пронумеровано, прошнуровано, наличие печати) |
| Заполнять регистрационные журналы по движению автотранспорта на линии |
| Необходимые знания | Порядок оформления и обработки путевых листов, учет технико- эксплуатационных показателей |
| Порядок оформления и обработки путевых листов и товарно- транспортной документации |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Формы отчетности |
| Приемы и методы делового общения, ведения переговоров |
| Другие характеристики |  |

# Трудовая функция

Ведение оперативного учета хода перевозочного процесса и выполнения погрузочно-разгрузочных работ

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

4

А/05.4

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал **Х** | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального

стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль соответствия выбранных способов погрузки, разгрузки и перемещения грузов правилам безопасности |
| Проведение и контроль комплекса работ, связанных с отправлением и получением грузов |
| Контроль выполнения погрузочно-разгрузочных работ и  обеспечение охранной зоны |
| Обеспечение соблюдения мер безопасности при укладке и  перемещении грузов |
| Необходимые умения | Контролировать соблюдение правил охраны труда при  погрузке, перемещении и разгрузке грузов |
| Контролировать проверку используемого оборудования и приспособлений при проведении погрузочно-разгрузочных работ |
| Необходимые знания | Типовая инструкция при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и складирования грузов ТИ РО-057-2003 |
| Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Государственные требования охраны труда, межотраслевые  правила |
| Другие характеристики |  |

# Обобщенная трудовая функция

Организация выполнению безопасности

работы

персонала по

требований обеспечения

перевозок

и

выбору

оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

5

В

Наименование

Код

Уровень квалификации

Происхождение обобщенной трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Диспетчер автомобильного транспорта Оператор |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и  обучению | Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего  звена, программы подготовки квалифицированных рабочих |

|  |  |
| --- | --- |
|  | программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.Дополнительные профессиональные  программы. |
| Требования к опыту практической работы | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Особые условия допуска к работе | Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии с законодательствомvi |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности  (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 4132  4133 | Служащие, занятые диспетчеризацией производства  Служащие, занятые учетом на транспорте |
| ЕТКС | - | - |
| ОКСО | 100112 | Сервис на транспорте (по видам транспорта) |
|  | 190700 | Организация перевозок и управление на |
|  |  | транспорте |
|  | 190702 | Организация и безопасность движения |

# Трудовая функция

Обеспечение безопасности

и

согласованного оперативного

руководства перевозками автотранспортом

5

В/01.5

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обеспечение безопасности движения автотранспорта на линии |
| Обеспечение извещения грузополучателей о времени прибытия грузов в их адрес |
| Сопоставление полученных данных о работе автотранспорта со  сменно - суточными заданиями |
| Выявление отклонений и причин их возникновения |
| Обеспечение организации приема, сдачи и сопровождения грузов |
| Необходимые умения | Отслеживать процесс перемещения грузов, соблюдение сроков, точность маршрута, своевременность прохождения контрольных  точек, сохранность грузов |
| Анализировать информацию по логистике автотранспорта,  перемещения грузов и определять причины отклонений |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Собирать информацию и корректировать этапы, сроки и безопасность выполнения заданий |
| Необходимые знания | Устав автомобильного транспорта |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения,  реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии |
| Положения и инструкции о порядке организации перевозок и  оперативного управления перевозочным процессом |
| Другие характеристики |  |

# Трудовая функция

Выполнение работ по ликвидации сверхнормативных простоев, сбоев транспортных процессов

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

5

В/02.5

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление работ по оперативному переключению автотранспорта с маршрута на маршрут и сокращения интервалов движения |
| Принятие мер по включению резервных автобусов в движение на  маршруте |
| Определение другого пути следования в связи с проблемами на дороге |
| Обеспечение работ по загрузке порожнего автотранспорта в  попутном направлении |
| Необходимые умения | Вести переговорные процессы |
| Владеть информацией о наличии мест, простоях на линии по причине технической неисправности, о преждевременных возвратах в парк, опозданиях на маршрутах |
| Необходимые знания | Основы организации труда |
| Правила и нормы охраны труда |
| Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Приемы и методы делового общения, ведения переговоров |
| Основы организации производства, труда и управления |
| Другие характеристики |  |

# Трудовая функция

Наименование

Проведение расчетов в путевых листах соответствующих технико- эксплуатационных показателей

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

5

В/03.5

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление регистрации путевой документации в регистрационных журналах (путевого листа, направления в ремонтную зону) |
| Контроль правильности записей показаний спидометра,  получения и остатков горюче-смазочных материалов |
| Контроль ведения ведомости учета ГСМ, получения с  приложением кассовых чеков, актов списания МПЗ |
| Необходимые умения | Определять фактический пробег автотранспорта |
| Определять расход топлива |
| Готовить статистические отчеты по расходу ГСМ |
| Необходимые знания | Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила  транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг |
| Письмо Минфина России от 16.11.2006г. № 03-03-02/275 |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии |
| Положения и инструкции о порядке организации перевозок и  оперативного управления перевозочным процессом |
| Правила эксплуатации автомобилей |
| Другие  характеристики |  |

# Трудовая функция

Организация своевременной технической помощи подвижному составу на линии

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

5

В/04.5

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение работ по обеспечению соблюдения транспортной дисциплины водителями на линии |
| Организация в необходимых случаях (техническая неисправность, авария) оказания технической или ремонтной  помощи подвижному составу |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Составление оперативной сводки о происшествии и принятых мерах по устранению |
| Необходимые умения | Оперативно реагировать на внештатную ситуацию |
| Своевременно информировать руководство (подать рапорт) |
| Необходимые знания | Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" |
| Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного  электрического транспорта" |
| Федеральный закон от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной безопасности" |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности,  производственной санитарии |
| Положения и инструкции о порядке организации перевозок и оперативного управления перевозочным процессом |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности |
| Другие характеристики |  |

# Обобщенная трудовая функция

6

С

Обеспечение взаимодействия, контроля и анализа выполнения сменных планов и заданий по перевозкам

Наименование

Код

Уровень квалификации

Происхождение обобщенной трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные  наименования должностей | Старший диспетчер автомобильного транспорта |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата. Обязательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена. Дополнительные профессиональные программы |
| Требования к опыту практической работы | На должность старшего диспетчера автомобильного транспорта принимается лицо, имеющее высшее техническое или инженерно- экономическое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы по оперативному управлению движением автомобильного транспорта не менее 5 лет |
| Особые условия  допуска к работе | Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии  с законодательством |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности  (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 4132  4133 | Служащие, занятые диспетчеризацией производства  Служащие, занятые учетом на транспорте |
| ЕТКС | - | - |
| ОКСО | 100112 | Сервис на транспорте (по видам транспорта) |
|  | 190700 | Организация перевозок и управление на |
|  |  | транспорте |
|  | 190702 | Организация и безопасность движения |

# Трудовая функция

Организация

и регулирование

выполнения сменного плана и задания по перевозкам

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

6

С/01.6

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка маршрутов и составление сменно-суточного плана перевозок с учетом установленной очередности |
| Выполнение работ по расчету потребности в подвижном составе |
| Составление графиков выпуска и возврата подвижного состава |
| Осуществление разнарядки подвижного состава по объектам работы на основе графика выпуска и сменно-суточного плана |
| Проведение инструктирования водителей об условиях заданий и  особенностях маршрутов |
| Контроль своевременного выхода автотранспорта на линию |
| Необходимые умения | Разрабатывать сменно-суточный план работы |
| Формировать разнарядку автотранспорта по объектам |
| Проводить инструктаж, составлять график работы |
| Необходимые знания | Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" |
| Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного  электрического транспорта" |
| Федеральный закон от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной безопасности" |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности,  производственной санитарии |
| Положения и инструкции о порядке организации перевозок и оперативного управления перевозочным процессом |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности |
| Другие характеристики |  |

# Трудовая функция

6

С/02.6

Осуществление оперативного учета, контроля и анализа результатов работы автотранспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Постановка сменных заданий водителям и контроль их выполнения |
| Получение под отчет бланков путевых листов, контроль их выдачи и оформления, проверка наличия реквизитов и штампов |
| Расследование всех случаев нарушения транспортного процесса и недостачи грузов |
| Проведение анализа выполнения сменно-суточного плана |
| Составление оперативных сводок о результатах работы подвижного состава за сутки |
| Ведение журнала оперативных распоряжений |
| Необходимые умения | Готовить сменные задания и ставить задачи водителям |
| Вести расследование случаев нарушений транспортной дисциплины |
| Проводить инструктаж и анализ работы |
| Осуществлять оперативное руководство |
| Необходимые знания | Совместный приказ Министерства транспорта РФ и Министерства труда РФ № 13/11 от 11.03.94 г |
| Требования по обеспечению безопасности дорожного движения,  предъявляемые при лицензировании перевозочной деятельности на автомобильном транспорте |
| Положение об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов. Приказ Министерства транспорта  РФ № 27 от 09.03.95 |
| Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" |
| Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав  автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" |
| Федеральный закон от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной  безопасности" |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Положения и инструкции о порядке организации перевозок и оперативного управления перевозочным процессом |
| Другие  характеристики |  |

# Трудовая функция

Поддержание

постоянной связи с

клиентами, погрузочно-разгрузочными и линейными пунктами, автовокзалами, автостанциями

6

С/03.6

Наименование

Код

Уровень (подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

Код оригинала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |

Регистрационный номер профессионального стандарта

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Координация работы автопарка с другими видами пассажирского транспорта |
| Обеспечение приема заявок/заданий на перевозки и услуги,  предоставляемые клиентам |
| Контроль выполнения качества предоставляемых услуг |
| Регулирование работы линейных диспетчерских пунктов, обеспечивающих движение автобусов и такси на маршрутах |
| Подготовка предложений по улучшению обслуживания  пассажиров |
| Необходимые умения | Проводить изучение загрузки автобусов на маршрутах |
| Регулировать, координировать работу подразделений и взаимодействие с внешними предприятиями |
| Разрабатывать мероприятия по оптимизации диспетчерской  службы и повышению качества услуг |
| Регулировать обеспечение и контроль заявок на перевозки |
| Необходимые знания | Совместный приказ Министерства транспорта РФ и Министерства труда РФ № 13/11 от 11.03.94 г |
| Требования по обеспечению безопасности дорожного движения, предъявляемые при лицензировании перевозочной деятельности  на автомобильном транспорте |
| Положение об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов. Приказ Министерства транспорта РФ № 27 от 09.03.95 |
| Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности  дорожного движения" |
| Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" |
| Федеральный закон от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной  безопасности" |
| Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии |
| Положения и инструкции о порядке организации перевозок и  оперативного управления перевозочным процессом |

|  |  |
| --- | --- |
| Другие характеристики |  |

1. **Сведения об организациях–разработчиках профессионального стандарта**

# Ответственная организация-разработчик

Общество с ограниченной ответственностью «АМИК»

Генеральный директор: Михайлов Алексей Игоревич

* 1. **Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

i Общероссийский классификатор занятий

ii Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

iii Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры и порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 21 октября 2011 г. № 22111), с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (Зарегистрировано в Минюсте России 3 июля 2013 г. № 28970)

iv Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. № 31/3-30 (ред. от 20 сентября 2011 г.) «Об утверждении «Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР»; раздела «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1»

v Общероссийский классификатор начального профессионального образования

vi Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры и порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 21 октября 2011 г. № 22111), с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (Зарегистрировано в Минюсте России 3 июля 2013 г. № 28970)